

ZÁKLADNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

ve smyslu § 6 v návaznosti na § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce:

„Stavební úpravy objektu OÚ Cetenov“

Zadavatel veřejné zakázky

Obec Cetenov

se sídlem: Hrubý Lesnov 44, 463 48 Cetenov
zastoupená Helenou Kováčovou, starostkou

Poradce zadavatele



Compet Consult

s.r.o.

sídlo: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4 - Nusle
Pobočka Liberec: Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec
zastoupená Ing. Martinou Bufkovou Rycheckou, jednatelkou společnosti

Květen 2017

Obsah základních zadávacích podmínek

I.	Základní údaje o zadavateli.....	3
II.	Poradce zadavatele.....	3
III.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
IV.	Předmět zakázky.....	4
V.	Místo a doba plnění zakázky.....	5
VI.	Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace.....	5
VII.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	8
VIII.	Obchodní podmínky.....	9
IX.	Způsob hodnocení nabídek.....	9
X.	Datum, čas a místo otevírání obálek s nabídkami.....	9
XI.	Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek.....	9
XII.	Uzavření smlouvy.....	10
XIII.	Prohlídka místa plnění.....	11
XIV.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele.....	11

Přílohy:

- č. 1 Vzor titulního listu nabídky
- č. 2 Soupis prací, dodávek a služeb s výkazy výměr včetně rekapitulací (dále jen „položkový rozpočet“)
- č. 3 Závazný text návrhu smlouvy o dílo
- č. 4 Projektová dokumentace
- č. 5 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Preambule

Tyto základní zadávací podmínky (dále jen „ZP“) spolu s ostatními částmi zadávací dokumentace slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení pro zakázku malého rozsahu na stavební práce, kterou zadavatel v souladu s § 31 ZZVZ není povinen zadat v zadávacím řízení, ale při jejímž zadávání je povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a účastníků se řídí těmito ZP.

V případě, že jsou v ZP uvedeny odkazy na znění ZZVZ, je to míněno pouze jako podpůrné opatření.

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: **Obec Cetenov**
Sídlo: Hrubý Lesnov 44, 461 48 Cetenov
IČ: 006 72 114
DIČ: CZ006 72 114
Tel/fax: +420 485 148 802
e-mail: starostka@cetenov.cz
webové stránky: <http://cetenov.cz/>
profil zadavatele: <http://zakazky.proobec.cz/p/cetenov/>

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky je Helena Kováčová, starostka obce.

II. PORADCE ZADAVATELE

Poradce zadavatele pověřený odborným a organizačním zajištěním průběhu výběrového řízení (dále jen Poradce) je:

Firma: **Compet Consult s.r.o.**
Sídlo: Štětkova 1638/18, 140 00 Praha 4 - Nusle
IČ: 265 02 402
DIČ: CZ265 02 402
Kancelář: **Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec**
Tel., fax: **+420 481 030 368**
e-mail: competconsult@competconsult.cz
ID datové schránky: **bi7wdsf**

Poradce zadavatele je zmocněn k organizačnímu zajištění celého průběhu výběrového řízení včetně komunikace s dodavateli a účastníky řízení, k přijímání a odpovídání dotazů podaných v rámci tohoto výběrového řízení, přijímání nabídek a k oznamování všech úkonů zadavatele v rámci řízení. Poradce zadavatele nemá rozhodovací oprávnění, tj. nerozhoduje o zadávacích podmínkách, o případném vylučování účastníků ani výběru nejvhodnější nabídky ani o případných námitkách.

Kontaktní osobou poradce zadavatele je Petra Šulcová, tel.: +420 776 866 656, e-mail: petra.sulcova@competconsult.cz, která je zmocněna ke komunikaci s dodavateli a účastníky v průběhu tohoto výběrového řízení.

III. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

- 3.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, resp. účastníky výběrového řízení bude probíhat prostřednictvím poradce zadavatele, jehož identifikační údaje jsou uvedeny výše v čl. II těchto ZP.
- 3.2. Komunikace mezi zadavatelem (poradcem) a dodavateli ve výběrovém řízení probíhá písemně, bude-li její obsah v dostatečné míře zdokumentován.
- 3.3. Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace v elektronické podobě, která bude mezi zadavatelem zastoupeným poradcem a dodavateli, resp. účastníky výběrového řízení probíhat prostřednictvím datových schránek nebo e-

- mailem. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky účastníka nebo adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Titulním listu“ nabídky. Podmínkou pro přijímání datových zpráv prostřednictvím datových schránek od poradce zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 3.4. Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta. Obdobný postup se uplatní při doručování prostřednictvím e-mailu (§ 570 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 3.5. Pokud bude dodavatel požadovat **doplňující informace nebo vysvětlení k zadávací dokumentaci**, zašle své dotazy poradci zadavatele na adresu Compet Consult s.r.o., Tržní náměstí 876/11, 460 01 Liberec, e-mail: petra.sulcova@competconsult.cz, ID datové schránky: bi7wdsf, tel./fax: +420 481 030 368 dle zvolené formy komunikace (elektronicky, poštou apod.). Taková žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.
- 3.6. **Odpovědi na dotazy** jednotlivých dodavatelů včetně přesného znění žádosti budou oznámeny stejným způsobem, jakým byly oznámeny zadávací podmínky, a to nejpozději ji do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o dodatečné informace.

IV. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy obecního úřadu Obce Cetenov, které zahrnují novou přístavbu ke stávajícímu objektu s podkrovním prostorem a částečné stavební úpravy související s novou vnitřní dispozicí objektu. Současně bude provedena výměna střešní krytiny objektu.

Podrobně je předmět zakázky definován v projektové dokumentaci pro stavební povolení (dále jen „PD“) zpracovanou Lubošem Bradáčem, Na Cvičišti 271/21, 460 14 Liberec 12, která tvoří přílohu č. 4 těchto ZP.

4.1. Kvalitativní parametry a zvláštní podmínky pro provádění díla

- 4.1.1. **Dílo musí splňovat podmínky PD, musí být v souladu s příslušnými českými, případně evropskými technickými platnými normami (ČSN EN, případně ČSN EN ISO), s obecně závaznými právními předpisy a předpisy pro provádění prací danými charakterem a rozsahem zakázky.**
- 4.1.2. Dodavatel bude při uplatňování norem postupovat jednotně na celé stavbě.
- 4.1.3. Všichni pracovníci budou náležitě proškoleni o bezpečnosti práce na stavbách. Dodavatel je povinen zajistit bezpečnost při provádění stavby v souladu se všemi platnými bezpečnostními předpisy a normami, především bude dodržován zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržována vyhláška č. 324/92 Sb. o bezpečnosti práce a technických opatřeních při stavebních pracích.
- 4.1.4. Veškeré použité materiály, výrobky a technologie musí být použity jako nové a musí mít 1. jakostní třídu, pokud není v zadávací dokumentaci a jejich přílohách požadováno jinak.
- 4.1.5. Veškeré použité materiály a zařízení musí být schváleny pro použití v ČR. Během realizace díla bude klást zhotovitel důraz na maximální kvalitu provedených prací.

PD byla zpracována tak, aby (pokud je to možné) neobsahovala přímé ani nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu. Pokud PD takové odkazy obsahuje, pak se jedná o výrobky nebo materiály, jejichž použití nevede k omezení hospodářské soutěže nebo je to odůvodněno tím, že samotný popis by nebyl dostatečně srozumitelný a přesný. V takovém případě je možno takto specifikované výrobky a materiály nahradit jinými, s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry nebo nabídnout rovnocenné řešení.

- 4.1.6. **Vybraný dodavatel musí v rámci plnění předmětu zakázky koordinovat postup prací s ohledem na úřední hodiny obecního úřadu tak, aby nebyla omezena činnost obecního úřadu (pondělí a středa od 16:00 – 20:00 hodin).**

4.2. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky činí cca 1,43mil. Kč bez DPH.

4.3. Zatřídění předmětu zakázky dle kódu CPV

Stavební práce	45000000-7
Stavební úpravy domů	45211100-0
Demolice, příprava staveniště a odklízovací práce	45111000-8
Tesařské práce	45422000-1
Klempířské práce	45261310-0
Pokládka střešních krytin	45261210-9
Elektroinstalační práce	45310000-3
Instalatérské a sanitární práce	45330000-9

V. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- 5.1. Místem plnění zakázky je objekt Obecního úřadu Cetenov, na adrese Hrubý Lesnov 44, 463 48 Cetenov, na p.p.č. 228 a 58/4 v k.ú. Hrubý Lesnov.

5.2. Doba plnění

- 5.2.1. Uzavření smlouvy na realizaci díla: po ukončení tohoto výběrového řízení
- 5.2.2. Předání díla a zahájení prací je plánováno v **09/2017**, podmínky předání a převzetí staveniště jsou podrobně řešeny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 těchto ZP.
- 5.2.3. Dokončení díla do 12 týdnů od protokolárního předání staveniště.

VI. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

- 6.1. Dodavatel musí prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ. Základní způsobilost může být prokázána pouze formou čestného prohlášení (viz Příloha č. 5 těchto ZP).
- 6.2. Dodavatel musí prokázat splnění profesní způsobilosti, a to předložením následujících dokladů:
- 6.2.1. **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

- 6.2.2. **oprávnění k podnikání** v rozsahu pokrývajícím min. následující živnost: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**
- 6.3. Dodavatel musí prokázat, že disponuje dostatečnou kapacitou lidských zdrojů a odborných schopností a zkušeností pro plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem zadavatel stanovil následující **kritéria technické kvalifikace a způsob jejich prokázání:**
- 6.3.1. Dodavatel prokáže, že v **uplynulých 5 letech před zahájením výběrového řízení řádně zrealizoval min. 2 významné obdobné zakázky.** Za významné obdobné zakázky se v tomto případě považují zakázky **v oblasti výstavby či kompletní rekonstrukce objektů pozemního stavitelství,** tedy zakázky obdobného charakteru jako je předmět této zakázky, **s finančním objemem min. 500tis. Kč bez DPH každé z nich,** přičemž za řádně zrealizované se považují pouze zcela dokončené zakázky.
- Realizaci obdobných zakázek prokáže dodavatel předložením seznamu významných obdobných zakázek realizovaných** dodavatelem v posledních pěti letech před zahájením výběrového řízení. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba a místo plnění, název a kontakt na objednatele.
- 6.4. **Podmínky společné pro prokazování kvalifikace**
- 6.4.1. *Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení k prokázání splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatel má právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník výběrového řízení povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.*
- 6.4.2. *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento Seznam nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 6.4.3. *Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném ve smyslu § 233 a následných ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů.*
- 6.4.4. *Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.*
- 6.4.5. *Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.*
- 6.4.6. *Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.*
- 6.4.7. *V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Nejsou – li doklady vydány v českém jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. V případě pochybností*

o správnosti překladu má zadavatel právo si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

- 6.4.8. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- výpis z obchodního rejstříku takové jiné osoby nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím takové jiné osoby;
 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ takovou jinou osobou (viz příloha č. 5 těchto ZP);
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby referenční zakázky nebo členy realizačního týmu a jejich odbornou kvalifikaci, pak musí písemný závazek obsahovat též závazek, že tato jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium vztahuje.
- 6.4.9. V případě, že nabídku podává **více osob společně** jako jeden dodavatel (účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, **aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.** Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci dané části veřejné zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob. Zadavatel nijak neomezuje, jakým způsobem bude odpovědnost jednotlivých osob za plnění předmětu veřejné zakázky řešena, nicméně z předložené smlouvy musí odpovědnost jednotlivých osob jednoznačně vyplývat. Smlouva o dílo předložená v nabídce pak musí nastavenému rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob odpovídat s tím, že smlouva mezi osobami společně podávajícími nabídku se v případě výběru tohoto dodavatele stane přílohou smlouvy o dílo.
- 6.4.10. Má-li být předmět zakázky plněn několika osobami společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí každá z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) samostatně. Profesní způsobilost (pokud byla zadavatelem vymezena), a dále kritéria technické kvalifikace musí prokázat každý z dodavatelů v rozsahu odpovídajícím jeho faktickému (ve smlouvě deklarovanému) podílu na plnění veřejné zakázky.
- 6.4.11. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto změnu zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Tato povinnost nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny nebo nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí z výběrového řízení.
- 6.4.12. Účastník výběrového řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Účastník výběrového řízení stanoví **nabídkovou cenu jako celkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky** v souladu s těmito ZP, a to **absolutní částkou v české měně**. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 7.2. Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového soupisu prací, dodávek a služeb s výkazy výměr (dále jen položkový rozpočet – viz příloha č. 2 těchto ZP). Tento soupis se následně stane přílohou č. 1 smlouvy o dílo. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky položkového rozpočtu s ohledem na uvedený rozsah prací, dodávek a služeb.
- 7.3. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění předmětu zakázky dle položkového rozpočtu předaného v rámci těchto ZP. Ocenění jednotlivých dodávek a prací je třeba provést pro uvedený rozsah a dobu plnění. Dojde-li k nesouladu mezi položkovým rozpočtem a projektovou dokumentací stavby (PD), a tento nesoulad nebude odstraněn v rámci dodatečných informací v průběhu lhůty pro podání nabídek, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující položkový rozpočet. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množstevního vymezení položek v položkovém rozpočtu jsou nepřijatelné. Žádné položky nesmí být oceněny na 0 Kč.
- 7.4. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na všechny činnosti nutné k realizaci díla, popsané v čl. IV těchto ZP, v PD a položkovém rozpočtu.
- 7.5. **Podmínky pro změnu nabídkové ceny**
- 7.5.1. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 7.6. **Platební podmínky**
- 7.6.1. Platby budou prováděny **měsíčně** na základě příslušných daňových dokladů (faktur) vystavených vybraným dodavatelem na základě **soupisu skutečně provedených prací a dodávek** odsouhlaseného pověřenou osobou zadavatele a TDI. Zadavatel uhradí faktury do výše 90% z celkové ceny díla, 10% bude pozastávka splatná po odstranění všech vad a nedodělků z předávacího protokolu.
- 7.6.2. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.
- 7.6.3. Splatnost daňových dokladů bude **30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje.
- 7.6.4. DPH bude zúčtováno dle platných právních předpisů.
- 7.6.5. Veškeré faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na daňovém dokladu bude uveden název díla „Stavební úpravy objektu OÚ Cetenov“. Dále musí obsahovat číslo smlouvy o dílo, popis provedeného plnění, cenu bez DPH, DPH a cenu celkem vč. DPH. Součástí daňového dokladu bude i rekapitulační list a soupis prací. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná.

- 7.6.6. Podrobně jsou platební podmínky uvedeny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 3 těchto ZP.

VIII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Obchodní a smluvní podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo, jehož závazný text je uveden v příloze č. 3 těchto ZP.
- 8.2. **Účastník nepředkládá do nabídky návrh smlouvy.** Závazný text smlouvy o dílo bude vyplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, kdy budou doplněny veškeré údaje podbarvené šedě (zejména identifikace dodavatele, nabídková cena, jméno kontaktní osoby apod.)
- 8.3. **Účastník je však povinen v rámci své nabídky učinit čestné prohlášení** o tom, že **závazný text návrhu smlouvy plně a bezvýhradně akceptuje.** Toto čestné prohlášení může být učiněno v rámci předložení Titulního listu nabídky (viz příloha č. 1 těchto ZP).
- 8.4. V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má dodavatel možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek ve lhůtě a způsobem uvedeným v odst. 3.5. těchto ZP.

IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno na základě **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.** Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH bude sestaveno pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude pak vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

X. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v sídle zadavatele (Obce Cetenov), v zasedací místnosti Obecního úřadu, na adrese: Hrubý Lesnov 44, 463 48 Cetenov, **dne 05.06.2017 v 17:00 hodin.**

Otevírání nabídek se mohou, kromě zadavatele, poradenské společnosti (poradce zadavatele) a komise, zúčastnit rovněž účastníci výběrového řízení, kteří podali nabídku (max. 1 zástupce za jednoho účastníka).

XI. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. **V tomto výběrovém řízení mohou být podány pouze listinné nabídky.** Součástí listinné nabídky bude rovněž kopie nabídky na elektronickém nosiči dat – viz požadavek v odst. 11.5. tohoto článku ZP.
- 11.2. **Lhůta pro podání nabídek** byla stanovena do **dne 05.06.2017 do 17:00 hodin.**
- 11.3. Místem pro podání nabídky je **Obecní úřad Cetenov**, Hrubý Lesnov 44, 463 48 Cetenov. Nabídky je možno podat osobně **v pracovních dnech pondělí a středa od 16:00 – 20:00 hodin** nebo zaslat na výše uvedenou adresu, tak aby nabídky byly doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí

lhůty pro podání nabídek se neotvírají.

- 11.4. Nabídka bude zpracována písemně dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v těchto ZP. Nabídka i veškeré další doklady a zadávací podmínky, musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka, přičemž tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 11.5. Každá nabídka bude předána zadavateli **v jednom listinném vyhotovení a v jednom kompletním elektronickém vyhotovení** ve volně přístupných formátech, a to na datovém nosiči. **Elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky.** Cenovou nabídku požaduje zadavatel doložit v elektronické verzi nabídky též ve formátu EXCEL. Tento editovatelný formát slouží pro elektronické posuzování a hodnocení nabídek. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.
- 11.6. Nabídka musí být podepsána dodavatelem, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu dodavatele (účastníka výběrového řízení).
- 11.7. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníků výběrového řízení doporučuje zadavatel podat datovanou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat **nepovinné** přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak by tyto přílohy měly být zařazeny až na konci za vlastní nabídkou.
- 11.8. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT!“
„Stavební úpravy objektu OÚ Cetenov“

- 11.9. Zadavatel doporučuje předložit nabídky v tomto jednotném členění:
- A. **Titulní list nabídky** (viz příloha č. 1 těchto ZP), podepsaný oprávněným zástupcem účastníka výběrového řízení, obsahující identifikační údaje o účastníkovi a celkovou nabídkovou cenu;
 - B. **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
 - C. **Doklady k prokázání způsobilosti a kvalifikace účastníka;**
 - D. **Oceněný položkový rozpočet** (viz příloha č. 2 těchto ZP, po uzavření smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem se stane její přílohou);
 - E. Přílohy (nepovinné).

XII. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 12.1. Po rozhodnutí o výběru dodavatele **zadavatel všem účastníkům výběrového řízení oznámí výběr dodavatele.** Tato informace bude zaslána písemně, a to buď dopisem poštou, nebo elektronicky. Zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu po odeslání oznámení o výběru dodavatele.
- 12.2. V rámci součinnosti k uzavření smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli jím podepsaný návrh smlouvy o dílo ve znění odpovídajícím závaznému textu smlouvy, který je přílohou č. 3 těchto ZP, doplněný o identifikační údaje vybraného dodavatele, další požadované údaje (vyznačené šedě) včetně nabídkové ceny a všechny další smlouvou požadované dokumenty (doklady o

pojištění), pokud je zadavatel již nemá k dispozici.

- 12.3. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v požadované lhůtě uzavřena, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako druhý v pořadí. Odmítne-li i druhý účastník uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil při hodnocení nabídek jako třetí v pořadí.
- 12.4. Neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy může být důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení ve smyslu § 125 ZZVZ.

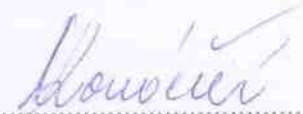
XIII. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 24.05.2017 v 18:00 hodin**. Sraz zájemců je před objektem OÚ Cetenov, na adrese: Hrubý Lesnov 44, 463 48 Cetenov. Kontaktní osobou ve věci prohlídky místa plnění je starostka obce paní Helena Kováčová, gsm: +420 773 454 723.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 14.1. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- 14.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně bude osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem z výběrového řízení vyloučen.
- 14.3. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- 14.4. Účastníci nesou veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel v žádném případě neponese za takové náklady zodpovědnost, bez ohledu na průběh a výsledek výběrového řízení.
- 14.5. Zadavatel není oprávněn vracet účastníkům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení.
- 14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované účastníkem v jeho nabídce.
- 14.7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat o vysvětlení či doplnění nabídky v případě, že z předložené nabídky nebude splnění všech zadávacích podmínek jednoznačně patrné.
- 14.9. Nesplnění podmínek zadání či neúplnost nabídky je důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

OBEC CETENOV
Hrubý Lesnov 44,
463 48 Všelibice
IČ: 00672114


Helena Kováčová
starostka obce